

ขั้นตอนการดำเนินการสั่งซื้อตำราในงาน 3rd PSU Book Fair (18-24 ม.ค. 59)

ข้อมูลการสั่งซื้อตำราเพื่อการเรียนการสอนสำหรับบุคลากรทุกประเภท และนักศึกษา

ก่อนการตัดสินใจเลือกสั่งซื้อตำราเพื่อการเรียนการสอนจากร้านต่าง ๆ ควรตรวจสอบว่า
สำนักฯ มีตำราเล่มนั้นแล้วหรือไม่ หากมีแล้วจะไม่พิจารณาซื้อซ้ำ โดยค้นหาจากฐานข้อมูล OPAC
ของสำนักฯ ได้ สองวิธีคือ

ใช้ผ่านทาง Mobile Application

Download App ALIST ค้นคำว่า "alist4 opac"



หรือ เข้าใช้ผ่าน Browser ที่ <http://opac.psu.ac.th> และค้นหาชื่อหนังสือที่ท่านต้องการสั่งซื้อ

สำหรับนักศึกษา/บุคลากร

1. บันทึกรายละเอียดในแบบฟอร์มเสนอรายชื่อตำราของนักศึกษา/บุคลากรให้ชัดเจนอ่านง่าย
2. ยื่นแบบฟอร์มที่จุดประชาสัมพันธ์ในงาน รับแบบฟอร์มตั้งแต่วันที่ 18-20 มกราคม 2559 เท่านั้น
3. ทางสำนักฯ จะจัดซื้อให้กับรายการสั่งซื้อ ที่ยังไม่มีให้บริการในสำนักฯ ซึ่งพิจารณาแล้วว่าเหมาะสมกับการเรียนการสอน การส่งเสริมจินตนาการ และเหมาะสมกับงบประมาณของสำนักฯ การพิจารณาของสำนักฯ ถือเป็นอันสิ้นสุด
4. เมื่อสำนักฯได้รับตัวเล่ม จะส่ง E-mail แจ้งไปยังผู้เสนอสั่งซื้อ
5. สามารถตรวจสอบรายชื่อตำราที่สั่งซื้อได้ที่ <http://opac.psu.ac.th> พิมพ์ชื่อเรื่อง/ชื่อผู้แต่งในช่องคำค้น หรือ คลิกเลือกเมนู **รายงาน**
6. สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณสุดา พันธุ์สะ โทร. 074-282369 หรือ suda.m@psu.ac.t



แบบฟอร์มเสนอรายชื่อตำราเพื่อจัดซื้อเข้าสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร 3rd Book Fair

ชื่อร้าน..... วันที่..... มกราคม 2559

ชื่อ-สกุลผู้เสนอ..... นักศึกษา บุคลากรคณะ..... ภาควิชา..... โทร.
(หน่วยงาน)..... โทร.(มือถือ) E-mail@psu.ac.th หรือ

ที่	ISBN	ผู้แต่ง	ชื่อตำรา	ปี	ราคา ปก	ราคา ลด	จำนวน เล่ม	ผลการจัดหา	
								ซื้อ	ไม่ซื้อ
1									
2									
3									

ผู้ให้บริการ.....